

fax 03-3502-3887 (受付:平日10:00~17:30)

共栄グリーンサービスFAX注文書(webG)

こちらをA4縦で印刷、ご記入の上、ファックスしてください。

後ほど確認の電話を差し上げます。連絡がない場合は注文が届いていない可能性がありますので、恐れ入りますがご連絡下さい。

お届け日時		月 日 () <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後	
注文担当 確認のご連絡をいたします		部署	担当者名 様
お届け先	会社名 ・会場・イベント名		
	部署・役職名 /お名前		
	住所 ビル名、フロアまで	〒	
	電話番号		
お送り主	貴社名・団体名		
	役職名 /お名前		
	住所 ビル名、フロアまで	〒	
	電話 日中つながる番号		
用途	<input type="checkbox"/> 開所祝 <input type="checkbox"/> 開店祝 <input type="checkbox"/> 移転祝 <input type="checkbox"/> 就任祝 <input type="checkbox"/> 上場祝 <input type="checkbox"/> その他()		
商品 ご要望がありましたら ご記入下さい。	<input type="checkbox"/> 観葉植物 <input type="checkbox"/> 胡蝶蘭 <input type="checkbox"/> フラワーアレンジメント <input type="checkbox"/> その他()		
名札又はカード 記載内容 こちらの内容をそのまま 記載します。必要な内容 全てをご記入下さい。	<input type="checkbox"/> 名札 <input type="checkbox"/> カード		
商品金額	円 + 消費税 + 配送手数料		
お支払い方法	<input type="checkbox"/> 当店配達時現金 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> 郵便振替		

銀行振込および郵便振替にはご請求書の発行をいたします。